

Centrum voľného času, Športovcov 904/9, Púchov 020 01

MLÁDEŽNÍCKY PARLAMENT MESTA PÚCHOV

Štatút

Článok 1 Základné ustanovenia

1. Mládežnícky parlament mesta Púchov (ďalej „MPMP“) je zložený zo zástupcov základných a stredných škôl mesta Púchov.
2. Členmi MPMP môžu byť tiež všetci aktívni mladí ľudia vo veku 12 – 30 rokov, ktorí prejavia záujem o členstvo.
3. MPMP je zriadený podľa zákona 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou § 6a Mládežnícky parlament.
4. Zriaďovateľom MPMP je Centrum voľného času, so sídlom Športovcov 904, 020 01 Púchov.
5. Sídlom Parlamentu je: Centrum voľného času Púchov (ďalej, len CVČ), Klub mladých v priestoroch SOV na Námestí slobody.
6. MPMP nemá právnu subjektivitu. Funguje ako poradný orgán Centra voľného času a mesta Púchov.

Článok 2 Úlohy Mládežníckeho parlamentu mesta Púchov

1. Podieľať sa na organizovaní podujatí pre svojich rovesníkov, ktoré organizujú v spolupráci s Mestom Púchov.
2. Organizovať vlastné podujatia pre mládež v meste Púchov.
3. Presadzovať a chrániť záujmy študentov svojich škôl v rámci mesta a zastupovať ich pri rokovaníach s poslancami.
4. Zlepšovať prístup mladých ľudí ku kvalitným a overeným informáciám prostredníctvom diskusií, workshopov a vzdelávacích aktivít.
5. Pripravovať a realizovať mládežnícke projekty pre rôzne cieľové skupiny.
6. Podporovať participáciu študentov v školských a samosprávnych štruktúrach.
7. Presadzovať vytvorenie podmienok na vzdelávanie, prácu a aktívne trávenie voľného času, ktoré zodpovedajú súčasným požiadavkám.

Článok 3 Práva a povinnosti členov Mládežníckeho parlamentu mesta Púchov

1. MPMP vedie predseda, ktorého navrhnu a zvolia členovia. Voľby prebiehajú začiatkom školského roka na ustanovujúcom zasadnutí. Predseda je volený spolu s podpredsedom nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov.
2. Predseda a podpredseda MPMP je volený na obdobie 2 rokov. Svojho mandátu sa môže ktokoľvek z nich vzdať z vážnych dôvodov, pričom je povinný zavolať zasadnutie MPMP.
3. Predseda, v prípade poverenia podpredseda zastupuje MPMP pri rokovaníach so samosprávou a ďalšími spolupracujúcimi organizáciami.
4. Predseda navrhuje, plánuje a realizuje aktivity v spolupráci s podpredsedom a členmi MPMP.
5. Organizačný výbor tvoria najaktívnejší členovia MPMP, ktorí o to prejavia záujem na ustanovujúcom zasadnutí MPMP. Ich úlohou je plánovať aktivity pre ostatných členov a informovať verejnosť. Stretnutia organizačného výboru sa uskutočňujú spravidla raz do mesiaca. Zo stretnutí sa vyhotoví zápis s plánom aktivít.
6. Člen MPMP je prijatý na ktoromkoľvek zasadnutí (kedykoľvek počas školského roka) na základe vypísanej prihlášky. Prihláška sa vypisuje každoročne na príslušný školský rok.

7. Člen MPMP má právo:
 - a) slobodne prehovoriť na zasadnutí MPMP,
 - b) hlasovať na zasadnutí MPMP,
 - c) byť volený do funkcie predsedu, podpredsedu
 - d) na základe svojho záujmu sa môže prihlásiť za člena organizačného výboru.
 - e) byť informovaný o všetkom, čo priamo súvisí s činnosťou MPMP,
 - f) využívať materiálno-technické vybavenie MPMP i mimo jeho zasadaní podľa platného poriadku,
 - g) zúčastňovať sa plánovaných aktivít podľa svojho záujmu
 - h) podávať návrh na realizáciu aktivít.
8. Člen MPMP je povinný:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí MPMP,
 - b) aktívne sa podieľať na činnosti MPMP,
 - c) riadne vykonávať funkcie a úlohy, ktorými bol poverený,
 - d) informovať ostatných členov MPMP o svojej činnosti,
 - e) prenášať informácie vo vzťahu k škole, ktorá ho delegovala v oboch smeroch,
 - f) správať sa v súlade s pravidlami tak, aby reprezentoval MPMP a neškodil jeho dobrému menu.
9. V prípade, ak si člen neplní svoje povinnosti, MPMP navrhne jeho vylúčenie.
 - a) navrhnuté vylúčenie člena sa prerokováva na zasadnutí parlamentu.
 - b) člen môže byť vylúčený nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov na stretnutí.

Článok 4 **Rokovanie parlamentu**

1. Zasadnutia parlamentu sa konajú spravidla 4 krát ročne, vedie ich predseda MPMP, (v prípade neprítomnosti podpredseda) v spolupráci s koordinátorom, ktorý je zamestnancom CVC. Ten vyhotovuje zápisnicu zo stretnutí.
2. Členovia sa mimo zasadnutí zúčastnia plánovaných aktivít podľa plánu na príslušný školský rok, ktorý si členovia schvália.
3. Uznesenie je prijaté, ak zaňho hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných. Uznesenie formou úloh je zapísané v zápisnici zo stretnutia.
4. Na prijatie štatútu MPMP a na voľbu predsedu, podpredsedu a organizačného výboru je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.

Článok 5 **Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom schválenia Mládežníckym parlamentom mesta Púchov.
2. Tento dokument nahrádza Štatút MNPMP zo dňa 27. 9. 2023

V Púchove, 24. 4. 2026

Príloha: Prezenčná listina s podpismi členov MPMP